



Fondazione
Festival
Pucciniano

REGOLAMENTO ASSUNZIONI PERSONALE **(approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.02.2012)**

Premesso

- che le Fondazioni, come inequivocabilmente si evince sia dall'art. 12 del c.c. che dall'art. 1 del D.P.R. 10.02.2000 n. 361, sono soggetti giuridici di diritto privato;
 - che, pertanto, con salvezza di pur esistenti eccezioni previste specificamente dalla legge, l'azione di questa Fondazione è regolata dalle norme di diritto privato;
 - che in tema di assunzione del personale non sussiste alcuna deroga che impedisca alla Fondazione ad avvalersi della normativa privatistica;
 - che, quindi, le norme di diritto pubblico relative all'assunzione di personale non sono applicabili a quelle operate da questa Fondazione;
 - che il rapporto di lavoro intercorrente fra la Fondazione ed i suoi dipendenti o collaboratori è regolato dalle norme di diritto privato;
 - che, tuttavia, poiché questa Fondazione è partecipata al 100/100 da Enti pubblici, si ritiene opportuno che le assunzioni di personale siano assistite da adeguata pubblicità;
 - che, in deroga alla predetta disciplina che assoggetta la fondazione alle norme privatistiche, il Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 che regola gli appalti di lavori, forniture e servizi e successive modifiche, comprende fra i suoi destinatari anche gli "organismi di diritto pubblico" fra i quali è inclusa questa Fondazione, in ragione sia della preponderante provenienza pubblica delle sue disponibilità economiche, che della maggioranza pubblica assicurata dallo Statuto negli Organi della Fondazione;
- Il Consiglio di Amministrazione nella riunione del 27.02.2012 con voti UNANIMI

HA DELIBERATO

1) per quel che concerne la assunzioni del personale, a conferma delle modalità fin oggi osservate, quanto segue:

A) le assunzioni relative alla copertura della pianta organica e, quindi, a tempo indeterminato, dovranno esser precedute da una pubblica procedura di selezione.

Tali assunzioni, in via del tutto eccezionale, potranno esser effettuate senza il previo esperimento della procedura pubblica di selezione solo se si riferiscono a soggetti che hanno già prestato la loro opera in favore di questa Fondazione ed abbiano fornito adeguata prova del possesso delle capacità necessarie ad adeguatamente svolgere le mansioni o le funzioni il cui svolgimento è previsto dal posto da ricoprire.

B) le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate a chiamata fra soggetti che abbiano fatto pervenire domande alla Fondazione a seguito anche di avvisi che la Fondazione pubblicherà sul suo sito e che siano stati inseriti negli elenchi temporanei che la Fondazione Festival Pucciniano dal 2011 ha inteso istituire e ai quali attingere per le assunzioni stagionali per lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche in occasione di attività organizzate e/o gestite e/o per le quali sia comunque richiesta la collaborazione della Fondazione Festival Pucciniano, suddivise per aree di competenza e mansioni. Le graduatorie sono istituite tenendo conto dei titoli quando

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel. :+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it



Fondazione
Festival
Pucciniano

richiesti, dell'anzianità di servizio presso la Fondazione Festival Pucciniano, del curriculum vitae del candidato e dell' eventuale colloquio.

La Fondazione si riserva la possibilità di convocare i candidati per una procedura valutativa, che potrà anche prevedere una prova pratica delle quali si terrà comunque e in ogni caso conto nell'elaborazione della graduatoria; la convocazione sarà effettuata al recapito mail o con telefonata laddove il recapito mail non sia indicato. *

A parità di punteggio l'aver svolto la stessa mansione presso altri teatri sarà motivo di priorità, che sarà calcolata per ciascun candidato in ragione dell'anzianità maturata presso il/i teatri. I periodi di lavoro svolti dovranno essere certificati dal candidato. Oltre alla valutazione dei curricula, la Fondazione potrà effettuare, previa comunicazione, colloqui e/o prove attitudinali per la determinazione della classifica della graduatoria.

Le prove attitudinali prevedono l'istituzione di una commissione.

Quanto sopra contribuisce alla determinazione di un punteggio che la Fondazione si impegna a rendere pubblicamente noto prima della formazione della graduatoria con le ripartizioni percentuali per ogni voce prevista.

La direzione coadiuvata dal responsabile di settore procederà alla valutazione dei titoli e dei curricula e proporrà al CDA le schede valutative per l'assunzione.

E' fatto obbligo dei responsabili di settore segnalare alla direzione per le assunzione a chiamata o tempo determinato tenendo rigidamente conto della graduatoria, partendo dal candidato con il punteggio più alto che, in caso di indisponibilità, darà diritto al candidato successivo di essere chiamato. Dopo due chiamate a cui il candidato non dovesse o potesse rispondere, fatte salvi eventuali giustificativi (Le motivazioni riconosciute per le quali il lavoratore, anche in caso di non accettazione, non perde la propria posizione nella graduatoria sono relative a comprovato stato di malattia, infortunio, maternità, gravi motivi familiari, vigenza di precedenti documentate contrattualizzazioni a termine, o altre motivazioni di comprovata gravità che saranno valutate dalla Fondazione Festival Pucciniano), verrà depennato dalla graduatoria con apposito verbale redatto dal direttore generale e dal responsabile di settore e sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Le graduatorie hanno validità biennale. La Fondazione Festival Pucciniano completerà le graduatorie per tutti gli uffici e le competenze richieste, entro il 15 MAGGIO 2012.

La graduatoria sarà redatta al termine delle selezioni e sarà visionabile per tutti gli interessati e aventi diritto presso la Fondazione Festival Pucciniano.

Ai sensi del CCNL il diritto di prelazione, esercitato dai lavoratori delle categorie previste, darà diritto di inserimento prioritario in graduatoria; il punteggio assegnato sarà attribuito in base all'anzianità di lavoro prestato alla Fondazione Festival Pucciniano nella misura del 100% attribuito al lavoratore più anziano e del 70% al lavoratore esercitante il diritto di prelazione con la minore anzianità. I candidati che saranno integrati nelle graduatorie, ove sono presenti i lavoratori che hanno esercitato il diritto di prelazione, non potranno ottenere il punteggio superiore a 69 punti, calcolati tenendo conto dei titoli se previsti, del curriculum e dell'eventuale colloquio con percentuali preventivamente rese pubbliche negli avvisi della Fondazione.

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel. :+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it



Fondazione
Festival
Pucciniano

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rinvia al CCNL di settore.

* QUESTO PARAGRAFO E' RIPRESO DAGLI AVVISI PUBBLICATI SUL SITO DELLA FONDAZIONE PER LA DOMANDA DI LAVORO.

Fondazione Festival Pucciniano

Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)

Tel. :+39 0584 350567 • Fax:+39 0584 341657

Internet: www.puccinifestival.it • email: affarigenerali@puccinifestival.it