

Modulo per la dichiarazione ex art. 15 del Dlgs. 33/2013

Titolare di incarichi professionali

Il/La sottoscritta/o MORELLI FELICE nata/o
a [redacted] il [redacted],
residente in [redacted] Via [redacted]
in qualità di LIBERO PROFESSIONISTA in adempimento alle prescrizioni
contenute nell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013 recante:
"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni
da parte delle pubbliche amministrazioni"

DICHIARO

a) di ricoprire i seguenti incarichi od essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali [art. 15 comma 1 Dlgs. 33/2013 lett. c)]:

Ente	Incarico/Carica
FONDAZIONE FESTIVAL PUCCINIANO	DOCENTE PROGETTO IFTS DENOMINATO "SAEST"

svolgimento di attività professionali: DOCENZA IN MATERIA DI CONSULENZA DEL LAVORO

b) i seguenti compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato [art. 15 comma 1 Dlgs. 33/2013 lett. d)]:

Compenso complessivo (con esclusione delle componenti variabili)	Componenti variabili
€ 110,00 + IVA 22% + CAP 4%	

c) gli estremi del provvedimento di conferimento dell'incarico [art. 15 comma 1 Dlgs. 33/2013 lett. a)]:

ORGANO	DATA
DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE FESTIVAL PUCCINIANO	15.01.20

Eventuali ulteriori Annotazioni:

Alla presente dichiarazione allego:

**curriculum vitae aggiornato alla data odierna;
[art. 15 comma 1 Dlgs. 33/2013 lett. b)]:**

Dichiaro inoltre:

- di aver ricevuto l'informativa prevista dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 e che i dati da me forniti saranno raccolti ai fini del loro trattamento, anche con mezzo elettronico, nelle banche dati della Fondazione Festival Pucciniano. Le informazioni relative al trattamento sono contenute nell'informativa che si allega;

- di essere consapevole ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 33/2013 che: "I documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico di cui all'articolo 5, sono pubblicati in formato di tipo aperto ai sensi dell'articolo 68 del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e sono riutilizzabili ai sensi del decreto legislativo 24 gennaio 2006, n. 36, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità";

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Luogo MASSAROSA 18/04/2020




INFORMAZIONI PERSONALI

Felice Morelli

 [REDACTED]

 [REDACTED]

 [REDACTED]

Sesso [REDACTED] | Data di nascita [REDACTED] | Nazionalità [REDACTED]

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1° gennaio 2003 ad oggi

Consulente del lavoro e responsabile area lavoro presso lo studio "Maffei Marraccini & Associati"

Membro in qualità di associato dell'Associazione professionale "Maffei Marraccini & Associati". Lo studio svolge la propria attività negli uffici di Massarosa e Lucca avvalendosi di 6 professionisti e 10 dipendenti. Il sottoscritto ha la responsabilità del settore lavoro che gestisce con l'ausilio di 3 dipendenti.

Lo studio elabora annualmente circa 12.000 cedolini nei confronti di circa 80 aziende.

Mi occupo di tutti gli aspetti della consulenza del lavoro, dalla gestione ordinaria dei rapporti di lavoro a quella straordinaria come la gestione della crisi d'impresa, la fase di contenzioso sia nei confronti dei dipendenti che degli istituti previdenziali.

Svolgo anche attività di formazione e informazione sia nei confronti delle aziende clienti, con la predisposizione di apposite circolari informative e incontri dedicati, sia nei confronti dei dipendenti delle nostre aziende in merito alla lettura del cedolino paga e alle novità normative che li riguardano direttamente.

Dal 1997 al 2002

Consulente del lavoro in forma individuale

Dal 1994 al 1996

Attività di praticantato come consulente del lavoro presso lo studio "Maffei Marraccini & Associati"

Dal 1985 al 1993

Responsabilità settore contabilità presso la società "Rontani spa" di Monsagrati (LU)

Dal 1983 al 1984

Impiegato amministrativo presso la ditta "SV di Simoni" con sede a Massarosa (LU)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1982

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'Istituto Tecnico-Commerciale "Carlo Piaggia" di Viareggio

Anno 1997

Abilitazione alla professione di Consulente del Lavoro e iscrizione nell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Lucca con decorrenza 29 luglio 1997 al numero 363.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

INGLESE

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottima capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione.

Competenze organizzative e gestionali

Leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)- capacità di lavorare in condizioni di stress.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- ottima padronanza del pacchetto Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico)
- ottima padronanza del programma "Omnia" per l'elaborazione paghe.
- Ottima padronanza del programma di contabilità "Ago" di Zucchetti

Patente di guida

Patente/B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- In base a quanto previsto dal regolamento della formazione continua dei consulenti del lavoro, partecipo con cadenza mensile a corsi di aggiornamento in tema di diritto del lavoro ed amministrazione personale. Frequento annualmente i corsi di specializzazione in diritto del lavoro organizzati da Ipsos. Sono socio dal 2016 della società Finquattro srl che svolge attività di consulenza alle imprese in tema di crediti d'imposta, cost reduction e strumenti per l'innovazione tecnologica avendo così la possibilità di approfondire la conoscenza delle diverse misure a sostegno dell'impresa.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e all'art.13 del GDPR 679/16.

Massarosa, 23 dicembre 2019

Firma

