

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DA
UTILIZZARE
PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO O CON CONTRATTO DI
LAVORO INTERMITTENTE
PER PRIMO BARMAN/RESPONSABILE BAR**

1. PROFILO RICERCATO

La Fondazione Festival Pucciniano promuove una selezione per la formazione di graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato o intermittente della seguente figura professionale:

PRIMO BARMAN/RESPONSABILE BAR livello 2° CCNL Pubblici Esercizi.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le principali attività da svolgere consisteranno, oltre alla richiesta di preventivi per le forniture: proporre l'effettuazione delle chiamate degli addetti al bar con la relativa richiesta di assunzione, coordinamento della loro attività e organizzazione dei turni di lavoro da svolgere per il servizio ai banchi bar (preparazione dei caffè, cappuccini, bibite, long drink, cocktail, aperitivi e dei generi alimentari) e per le operazioni di cassa, oltre a tutte le attività a queste accessorie. Il primo barman/responsabile bar dovrà provvedere alla chiusura delle casse del bar al termine di ogni servizio/giornata, al controllo del corretto funzionamento delle apparecchiature in dotazione ai bar del Teatro, al controllo delle scadenze dei prodotti nel magazzino e al loro inventario, alla tenuta dei registri previsti dalle norme HACCP, al rispetto delle norme igieniche e a tutto quanto previsto dall'HACCP.

Sono previsti turni diurni, serali e anche notturni e la disponibilità a lavorare il sabato, la domenica e i festivi.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti per la partecipazione alle selezioni sono i seguenti:

- a. età non inferiore a 18 anni;**
- b. cittadinanza:** italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che non hanno cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello *status* di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001. Per tutti è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- c. **idoneità psico-fisica** all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione. La Fondazione, ai sensi e nei limiti di legge, sottoporrà gli eventuali soggetti chiamati ad essere assunti a visita medica per l'accertamento di tali requisiti. L'eventuale assunzione sarà subordinata all'esito positivo della medesima;
- d. **titolo di studio:** possesso del Diploma di Scuola Media Inferiore. I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo di studio posseduto è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione:
- e. **conoscenza della lingua inglese;**
- f. **attestato formazione sistema HACCP** in corso di validità;
- g. **esperienza minima** di almeno 1 anno nello stesso ruolo oggetto di selezione maturata negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Il candidato dovrà dettagliare nella domanda, quali siano state le esperienze maturate volte all'accertamento del possesso di tale requisito secondo le indicazioni riportate nel modello di domanda;
- h. **godimento dei diritti civili e politici;**
- i. **non essere stati destituiti o dispensati**, ovvero essere stati dichiarati **decaduti**, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- j. **non aver riportato condanne penali** passate in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, la fede pubblica, l'ordine pubblico;
- k. **non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001 e**, quindi, non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di Fondazione Festival Pucciniano.

I candidati dovranno possedere tutti i requisiti sopra indicati al momento della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere sino al momento della eventuale proposta di assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria.

3. PRESENTAZIONE DOMANDA

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà utilizzare esclusivamente l'allegato "MODELLO DI DOMANDA", scaricabile dal sito web: www.puccinifestival.it

Il candidato dovrà altresì allegare alla domanda, **a pena di esclusione:**

- ✓ **copia fotostatica di un proprio documento di identità** valido alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- ✓ per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea è obbligatorio allegare **copia del permesso di soggiorno in corso di validità o di eventuale altro documento** attestante il possesso del requisito relativo alla cittadinanza di cui al punto 2 del presente avviso;

- ✓ **curriculum vitae** formativo/professionale;
- ✓ **copia attestato formazione sistema HACCP.**

Nei casi di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000. Il candidato dovrà indicare nel curriculum vitae tutti i titoli che intende sottoporre a valutazione della commissione come specificato al punto 4-fase 2.

La domanda di partecipazione, datata e sottoscritta, corredata di tutti i documenti obbligatori richiesti, dovrà essere inviata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 novembre 2022** secondo la seguente modalità:

- **via telematica tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo lavoroffp@pec.it (fa fede la data e l'orario della ricevuta di consegna).**

I documenti (domanda e allegati) dovranno essere sottoscritti con firma autografa acquisita mediante scansione. La domanda e gli allegati andranno scansionati e inviati in formato pdf.

Il campo oggetto deve riportare la dicitura: *Domanda di partecipazione alla selezione PRIMO BARMAN/RESPONSABILE BAR*

Il recapito della domanda e degli allegati è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Fondazione per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa siano pervenute oltre il termine perentorio previsto.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE

La Fondazione, scaduto il termine di presentazione delle domande, provvederà alla nomina della commissione esaminatrice.

La commissione procederà alla selezione attraverso le seguenti fasi.

Fase 1. Verifica ed esame dei requisiti

La commissione procede alla verifica delle domande presentate dai candidati ai fini dell'ammissione alla selezione.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione;
- la mancata ricezione della domanda entro il termine indicato al punto 3 del presente avviso, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 3 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione secondo quanto riportato al punto 3 del presente avviso;

Fase 2- Prova orale/pratica

La prova orale/pratica consisterà in un colloquio finalizzato alla verifica delle attitudini, possesso di competenze e capacità che afferiscono alla specifica mansione, profilo professionale richiesto e grado di autonomia nel ruolo, necessarie per lo svolgimento efficace del ruolo richiesto.

Durante il colloquio il candidato verrà sottoposto ad una prova pratica inerente le mansioni oggetto della figura professionale ricercata. Potrà essere accertata la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale sarà volta anche a valutare gli aspetti motivazionali, le caratteristiche comportamentali e le capacità relazionali dei candidati.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo pari a 100.

La prova orale/pratica si intenderà superata con un punteggio pari o superiore a 60/100.

5. GRADUATORIE

Al termine della procedura di selezione la commissione redigerà la graduatoria finale sulla base dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nella prova orale in ordine decrescente.

La graduatoria verrà pubblicata su sito internet della Fondazione: www.puccinifestival.it.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria sarà valida dal giorno dell'approvazione e sino al 31/12/2024.

Si evidenzia inoltre che nel caso di necessità di assunzioni a tempo determinato a carattere stagionale, lo scorrimento della graduatoria è condizionato all'esercizio del diritto di precedenza per i lavoratori stagionali di cui all'art. 24 del D. Lgs. 81/2015.

6. COSTITUZIONE RAPPORTO

Si precisa che il superamento della selezione non costituisce di per sé alcun titolo alla stipula di successivi contratti con la Fondazione, che resta comunque subordinata alle necessità e alle proposte che la Fondazione Festival Pucciniano si riserverà di formulare.

Le eventuali proposte di assunzione avverranno seguendo l'ordine di merito della graduatoria.

Il candidato selezionato dovrà assumere servizio nella data indicata dalla Fondazione.

È onere dei candidati che risulteranno iscritti nella graduatoria finale comunicare alla Fondazione eventuali variazioni di domicilio e di recapito telefonico; la Fondazione non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per gli effetti negativi che si produrranno dall'eventuale mancata comunicazione.

7. COMUNICAZIONI

L'elenco degli ammessi alle prove, le date, gli orari e le sedi delle prove di selezione e ogni altro avviso o comunicazione relativi alla selezione saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito web della Fondazione Festival Pucciniano: www.puccinifestival.it

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.

La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare alla Fondazione Festival Pucciniano alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura.

8. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La Fondazione si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet.

Il Responsabile del procedimento è: Simone Summonti

Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi al contatto e-mail: amministrazione@puccinifestival.it o al contatto telefonico: tel. (+39) 0584 350567.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali verranno trattati da Fondazione Festival Pucciniano ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679/UE, come meglio indicato nell'informativa allegata.

Torre del Lago Puccini, 15 novembre 2022

Franco Moretti
Direttore Generale
Fondazione Festival Pucciniano
