

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN COORDINATORE ARTISTICO DEL  
TEATRO COMUNALE ELPIDIO JENCO DI VIAREGGIO PER LA STAGIONE DI PROSA  
2023/2024**

La Fondazione Festival Pucciniano, a seguito della delibera della Giunta Comunale di Viareggio n. 366 del 03/10/2023 nella quale viene delegata all'organizzazione della stagione teatrale 2023/2024 del Teatro Comunale Elpidio Jenco, pubblica un avviso per la selezione di un coordinatore artistico per la stagione di prosa 2023/2024.

### **1. Oggetto dell'incarico**

L'incarico oggetto della presente selezione si configura come incarico professionale esterno e non potrà costituire in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente. L'incaricato svolgerà, pertanto, le proprie attività in autonomia, senza alcun legame di dipendenza con la Fondazione.

Il coordinatore artistico, di concerto con il Direttore Generale della Fondazione Festival Pucciniano, elabora il progetto artistico della stagione di prosa 2023/2024 per il Teatro Comunale Elpidio Jenco di Viareggio, nei limiti e all'interno degli obiettivi e del budget approvato dal Consiglio di amministrazione ed in particolare:

- elabora la proposta di programmazione della stagione di prosa 2023/2024 (5/6 spettacoli) con compagnie di rilievo nazionale, secondo il budget indicato dalla Fondazione Festival Pucciniano (per la realizzazione della stagione di prosa 2023/2024 il budget artistico previsto sarà pari a € 30.000) e ne assume la responsabilità artistica;
- fornisce, al termine della stagione al Direttore Generale della Fondazione Festival Pucciniano relazione conclusiva sull'attività svolta, onde poter verificare gli obiettivi raggiunti rispetto a quanto programmato.

### **2. Durata dell'incarico e trattamento economico**

L'incarico avrà la durata dalla sottoscrizione del contratto al 31 dicembre 2024.

Per l'espletamento dell'incarico è previsto un compenso complessivo lordo pari a € 12.000,00 (al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali ed assicurative a carico del collaboratore).

### **3. Requisiti di partecipazione**

Per poter partecipare alla procedura di selezione, il candidato deve possedere, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di un Paese dell'Unione Europea, ovvero essere cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante sul territorio nazionale in forza di permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- esperienza di durata almeno triennale, anche non continuativa, concernente l'ideazione, l'organizzazione e il coordinamento artistico di stagioni di prosa di livello nazionale o internazionale. Le esperienze andranno indicate nella domanda (nella tabella corrispondenza) e anche nel curriculum vitae.

I requisiti dovranno essere posseduti alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

#### **4. Modalità di presentazione della domanda**

I soggetti interessati a partecipare alla selezione dovranno far pervenire la propria domanda, redatta secondo il modello allegato, entro e non oltre il 14.12.2023, ore 13:00, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [fondazionefestivalpucciniano@pec.it](mailto:fondazionefestivalpucciniano@pec.it), riportando nell'oggetto: *Selezione Coordinatore Artistico Teatro Comunale Elpidio Jenco*.

La Fondazione non assume alcuna responsabilità per gli eventuali malfunzionamenti del sistema di posta elettronica certificata.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae formativo-professionale
- piano artistico
- copia fronte/retro del documento di identità in corso di validità.

##### **A) Curriculum vitae formativo-professionale**

Il Curriculum vitae dovrà evidenziare chiaramente le esperienze professionali documentabili, con indicazione precisa di oggetto, durata e risultati ottenuti, con particolare riferimento ai titoli indicati al punto 5.

##### **B) Piano artistico**

Il piano artistico dovrà sinteticamente contenere le linee di indirizzo culturale che il candidato intenderà sviluppare nel corso dell'incarico. Il piano con le eventuali proposte operative e di programma potrà essere più ampiamente illustrato e discusso con la commissione selezionatrice.

#### **5. Modalità di selezione**

Scaduto il termine per la presentazione della domanda, verrà costituita una Commissione.

La Commissione, valutata l'ammissibilità delle domande, procederà alla valutazione comparativa dei candidati tramite l'esame dei curriculum vitae e dei piani artistici presentati. La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo pari a 40.

Per la valutazione verranno utilizzati i seguenti indicatori:

- possesso di adeguate competenze tecnico-artistiche specialistiche nell'ambito di spettacoli di prosa, preferibilmente acquisita in posizione analoga a quella oggetto del presente avviso- punteggio max 15;
- possesso di particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche nell'ambito dei compiti specifici della posizione oggetto del presente avviso – punteggio max 5;
- valutazione del piano artistico presentato-punteggio max 20.

La Commissione al termine della valutazione dei curriculum vitae procederà al colloquio dei primi tre candidati in ordine di punteggio ottenuto nella valutazione del curriculum e del piano artistico. Durante il colloquio verrà, altresì, valutata la conoscenza della lingua inglese in relazione all'attività da svolgere. Per il colloquio il punteggio massimo attribuibile è pari a 60.

## 6. Comunicazioni

Ogni comunicazione relativa al presente avviso sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito web della Fondazione Festival Pucciniano: [www.puccinifestival.it](http://www.puccinifestival.it)

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.

La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare alla Fondazione Festival Pucciniano alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura.

## 7. Disposizioni ulteriori

Il Responsabile del Progetto è: Massimiliano Bertuccelli.

Eventuali richieste di informazioni in merito al presente avviso possono essere inoltrate via PEC: [fondazionefestivalpucciniano@pec.it](mailto:fondazionefestivalpucciniano@pec.it)

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda purché risponda ai requisiti del presente avviso.

La Fondazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, dandone semplicemente comunicazione sul proprio sito istituzionale, la facoltà di annullare, sospendere, revocare in tutto o in parte, o modificarne i termini o le condizioni, della presente procedura, in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a indennizzo o risarcimento, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione già eventualmente presentata.

## 8. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (UE) n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente avviso.

L'informativa sul trattamento dei dati è allegata al presente avviso.

Torre del Lago Puccini, 28 Novembre 2023

Il Responsabile del Progetto  
Massimiliano Bertuccelli