

**AVVISO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, A
CARATTERE STAGIONALE O INTERMITTENTE, DI PERSONALE TECNICO**

1. PROFILI RICERCATI

La Fondazione Festival Pucciniano promuove una selezione per la formazione di graduatorie da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato, a carattere stagionale o intermittente, delle seguenti figure professionali:

1. **CAPO MACCHINISTA E CAPO SQUADRA MACCHINISTA** (Livelli 2° CCNL Teatri)
2. **MACCHINISTA** (Livelli 3° e 4° CCNL Teatri)
3. **CAPO ELETTRICISTA E CAPO SQUADRA ELETTRICISTA** (Livello 2° CCNL Teatri)
4. **ELETTRICISTA** (Livelli 3° e 4° CCNL Teatri)
5. **CAPO ATTREZZISTA** (Livello 2° CCNL Teatri)
6. **CAPO SQUADRA ATTREZZISTI E ATTREZZISTA** (Livelli 3° e 4° CCNL Teatri)
7. **CAPO SARTA/O** (Livello 2° CCNL Teatri)
8. **SARTA/O TEATRALE** (Livelli 3° e 4° CCNL Teatri)
9. **OPERAIO GENERICO** (Livello 4° CCNL Teatri)

L'inquadramento contrattuale e il relativo livello saranno determinati al momento dell'eventuale assunzione, in relazione al ruolo effettivamente assegnato, all'esperienza e alle competenze del candidato, nonché alle esigenze organizzative della Fondazione, nel rispetto del CCNL applicato.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza** italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, per i cittadini di Paesi terzi, e in particolare:
 - titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- b) **diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico.**
I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono dichiarare al momento della presentazione della domanda, di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza o di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza. L'equipollenza in ogni caso deve sussistere al momento dell'eventuale assunzione;
- c) **esperienza di almeno 6 mesi (anche non continuativi)** nel profilo per il quale si concorre.
Per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese dia inferire o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni. Le esperienze devono essere indicate nella domanda, secondo le modalità previste;
- d) **idoneità psico-fisica** al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
- e) **godimento dei diritti civili e politici;**
- f) **non essere stato destituito o dispensato**, ovvero **essere stato dichiarato decaduto** dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) **assenza di condanne penali** con sentenza passata in giudicato o altre misure che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, secondo le leggi vigenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenute fino alla stipula del contratto.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla selezione o, se accertata successivamente, dalla graduatoria.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà utilizzare esclusivamente l'allegato "MODELLO DI DOMANDA", disponibile sul sito www.puccinifestival.it.

È necessario presentare una domanda distinta per ciascun profilo per il quale si intende concorrere.

Alla domanda vanno allegati:

- ✓ **copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità** in corso di validità;
- ✓ **curriculum vitae** formativo-professionale.

In caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione, debitamente compilata, datata e sottoscritta, e corredata di tutti i allegati richiesti, dovrà essere inviata

entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 28/04/2026

Le domande devono essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: lavoroffp@pec.it

La data e l'orario della ricevuta di avvenuta consegna faranno fede ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione.

La domanda e i relativi allegati devono essere inviati in formato PDF.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: *DOMANDA DI SELEZIONE PER _____*
(*indicare il profilo per il quale si presenta la candidatura tra quelli indicati al punto 1 dell'avviso*).

Il recapito della domanda e degli allegati è a totale ed esclusivo rischio del mittente. La Fondazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda dovuto a disguidi tecnici, problemi di rete o altre cause non imputabili alla Fondazione stessa.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE

La Fondazione Festival Pucciniano, dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda, provvederà alla nomina di una Commissione Esaminatrice composta da 3 membri.

La selezione si svolgerà attraverso le seguenti fasi.

Fase 1 - Verifica ammissibilità candidature

La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, procede alla verifica dell'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi tra i propri componenti e i candidati. Successivamente esamina le domande pervenute e dispone l'ammissione alla selezione dei candidati in possesso dei requisiti previsti.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- il ricevimento della domanda oltre il termine fissato al punto 3 del presente avviso;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle indicate al punto 3 del presente avviso.

Fase 2 - Prova orale e/o pratica

Per ciascuna selezione è prevista una prova orale che consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare le competenze tecniche e professionali dei candidati in relazione alle mansioni previste dal profilo oggetto della selezione.

Nel corso del colloquio potranno essere verificate e approfondite le esperienze professionali/formative del candidato al fine di valutare le competenze maturate, le conoscenze tecniche/personali/trasversali, le attitudini e le motivazioni relative agli ambiti aziendali d'interesse e alle posizioni da ricoprire.

La Commissione potrà sottoporre ai candidati prove pratiche inerenti al ruolo oggetto di selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione, senza possibilità di recupero.

5. GRADUATORIE

Al termine delle procedure di selezione verranno formulate le graduatorie finali, una per ciascuna delle figure indicate al punto 1 del presente avviso.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale della Fondazione Festival Pucciniano. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le graduatorie potranno essere utilizzate per eventuali assunzioni a tempo determinato, a carattere stagionale o intermittente, in base alle esigenze della Fondazione ad integrazione delle graduatorie di anzianità di settore in vigore.

Le graduatorie resteranno valide fino al 31/12/2028.

6. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO

L'inserimento in graduatoria non comporta alcun diritto all'assunzione.

Le eventuali proposte di assunzione saranno effettuate in base alle esigenze della Fondazione, nel rispetto dell'ordine della graduatoria. Il candidato individuato dovrà assumere servizio nella data indicata dalla Fondazione Festival Pucciniano.

È onere dei candidati che risulteranno iscritti nella graduatoria finale comunicare alla Fondazione Festival Pucciniano eventuali variazioni di domicilio, PEC o recapito telefonico; la Fondazione Festival Pucciniano non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per gli effetti negativi che si produrranno dall'eventuale mancata comunicazione.

Prima della costituzione del rapporto di lavoro, la Fondazione potrà sottoporre il candidato a visita medica al fine di accertarne l'idoneità psico-fisica alle mansioni.

7. DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al/la candidato/a, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La Fondazione si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet.

Il Responsabile del Procedimento è: Simone Summoonti, funzionario della Fondazione Festival Pucciniano.

Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi al seguente contatto e-mail: amministrazione@puccinifestival.it.

8. Trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati dalla Fondazione Festival Pucciniano ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679/UE, come meglio indicato nell'informativa allegata.

Torre del Lago Puccini, 13 aprile 2026

Fondazione Festival Pucciniano

ALLEGATI:

Modello Domanda di ammissione alla selezione

Informativa trattamento dati personali