AVVISO DI SELEZIONE
EX ART. 10 DEL REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE
PER L'ACQUISIZIONE DI CURRICULA FINALIZZATA A EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, ANCHE A CARATTERE STAGIONALE O INTERMITTENTE, DI TECNICI-ATTREZZISTI DI SCENA

La Fondazione Festival Pucciniano, ha espletato una procedura di selezione per la formazione di graduatorie da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato, a carattere stagionale o intermittente, di personale tecnico.
All'esito della procedura, la graduatoria relativa al profilo di attrezzista di scena non consente di coprire integralmente il fabbisogno necessario per le attività programmate dalla Fondazione.
In particolare, la graduatoria disponibile risulta composta da una sola unità, mentre la Fondazione ha necessità di individuare ulteriori n. 2 tecnici-attrezzisti di scena, da impiegare con urgenza a decorrere, presumibilmente, dal 24 giugno 2026, secondo le esigenze organizzative e produttive della Fondazione.
Considerato che la precedente procedura non ha consentito di acquisire un numero sufficiente di candidature idonee, la Fondazione ritiene necessario pubblicare un nuovo avviso, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per la selezione del personale, con modalità semplificate e con adeguata diffusione, al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile di candidati in possesso di esperienze coerenti con il profilo richiesto.
Il presente avviso non è finalizzato alla formazione di una graduatoria, ma esclusivamente all'individuazione, mediante valutazione comparativa dei curricula eventualmente integrata da colloquio, dei candidati maggiormente coerenti con le esigenze urgenti e temporanee della Fondazione.

1. Profilo ricercato
La Fondazione ricerca curricula per il seguente profilo:
Tecnico-attrezzista di scena / Attrezzista di scena, eventuale inquadramento: **livello 3° o 4° CCNL Teatri**, in relazione all'esperienza professionale maturata, alle mansioni effettivamente assegnate e alle esigenze organizzative della Fondazione.
Le attività richieste riguardano, a titolo esemplificativo, il supporto tecnico alle attività di allestimento, movimentazione, gestione e predisposizione degli elementi di scena, nonché ogni ulteriore attività connessa al profilo professionale di attrezzista nell'ambito delle produzioni e degli spettacoli della Fondazione.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE
Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
a) **cittadinanza** italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, per i cittadini di Paesi terzi, e in particolare:
   - titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
   - titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
b) **diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico**.
   I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero devono dichiarare al momento della presentazione della domanda, di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza o di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza. L'equipollenza in ogni caso deve sussistere al momento dell'eventuale assunzione;
c) **esperienza professionale, anche non continuativa,** nel ruolo di attrezzista di scena o in mansioni tecniche analoghe nel settore teatrale, dello spettacolo dal vivo, degli eventi o delle produzioni artistiche o in contesti tecnici affini.

Per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese dia inferire o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni. Le esperienze devono essere indicate nella domanda, secondo le modalità previste;

d) **idoneità psico-fisica** al profilo da ricoprire ed alle mansioni da svolgere;
e) **godimento dei diritti civili e politici**;
f) **non essere stato destituito o dispensato**, ovvero **essere stato dichiarato decaduto** dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
g) **assenza di condanne penali** con sentenza passata in giudicato o altre misure che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, secondo le leggi vigenti.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenute fino alla stipula del contratto.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il MODELLO allegato al presente avviso, sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
Alla domanda vanno allegati:

- ✓ **copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità** in corso di validità;
- ✓ **curriculum vitae** formativo-professionale. Il curriculum dovrà indicare, in modo chiaro e verificabile, le esperienze professionali maturate, specificando, ove possibile, il datore di lavoro o committente, il periodo di svolgimento dell'attività, il ruolo ricoperto e le principali mansioni svolte.

In caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
La domanda, debitamente compilata, datata e sottoscritta, unitamente agli allegati richiesti, dovrà essere inviata mediante PEC all'indirizzo: lavoroffp@pec.it o via e-mail all'indirizzo allestimenti@puccinifestival.it
Nell'oggetto della PEC/e-mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: *Domanda di selezione per tecnici attrezzisti di scena*.
Tenuto conto dell'urgenza di procedere agli inserimenti necessari a decorrere, presumibilmente, dal **24 giugno 2026**, la Fondazione procederà a una prima valutazione delle domande pervenute entro le ore **12:00 del giorno 14 giugno 2026**.
L'avviso resterà comunque aperto con possibilità di presentare domande fino alle ore **12:00 del giorno 20 giugno 2026**, salvo anticipata chiusura in caso di copertura del fabbisogno o per sopravvenute esigenze organizzative della Fondazione.
Le domande pervenute dopo la prima data utile potranno essere valutate successivamente, secondo l'ordine di arrivo e in relazione alle esigenze organizzative e produttive della Fondazione.

4. VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE COMPARATIVA

La Fondazione procederà preliminarmente alla verifica formale della completezza delle domande pervenute e del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.
Tenuto conto della natura urgente e stagionale del fabbisogno, la valutazione delle candidature potrà avvenire anche progressivamente, per gruppi di domande, a partire da quelle pervenute entro la prima data utile indicata al punto 3.
Comportano l'esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti;
- il ricevimento della domanda oltre il termine previsto.

I curricula dei candidati ammessi saranno valutati con criterio comparativo, secondo i principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità e pari opportunità richiamati dal Regolamento per la selezione del personale.
La valutazione terrà conto, in particolare, dei seguenti elementi:
a. esperienza professionale maturata come attrezzista di scena;

b. esperienza in mansioni tecniche analoghe nel settore teatrale, dello spettacolo dal vivo, degli eventi, degli allestimenti, delle produzioni artistiche o in contesti tecnici affini;
c. capacità operative coerenti con le esigenze tecniche e organizzative della Fondazione;
d. eventuali ulteriori competenze utili allo svolgimento delle mansioni.
La Commissione, ove lo ritenga opportuno, potrà convocare uno o più candidati per un colloquio conoscitivo e/o tecnico, anche in forma semplificata, finalizzato ad approfondire le esperienze dichiarate, le competenze professionali, l'idoneità rispetto alle mansioni da svolgere e la disponibilità all'inserimento nei tempi richiesti dalla Fondazione.
La valutazione progressiva delle candidature è finalizzata a consentire alla Fondazione di individuare tempestivamente le professionalità necessarie, senza pregiudicare la possibilità di esaminare ulteriori domande pervenute entro il termine finale di validità dell'avviso, ove permangano esigenze di assunzione.
La valutazione comparativa dei curricula, eventualmente integrata dal colloquio, non determina la formazione di una graduatoria di merito né di un elenco di idonei, ma è finalizzata esclusivamente all'individuazione dei candidati maggiormente coerenti con le esigenze urgenti e temporanee della Fondazione, nel rispetto dell'art. 10 del Regolamento.

5. EVENTUALE ASSUNZIONE
Il presente avviso non costituisce proposta di assunzione e non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.
L'eventuale assunzione avverrà esclusivamente in base alle effettive esigenze della Fondazione, con contratto di lavoro a tempo determinato, anche a carattere stagionale, secondo il CCNL applicato e con inquadramento coerente con le mansioni assegnate.
L'eventuale proposta di assunzione potrà essere formulata tenendo conto:

- delle esigenze organizzative e produttive della Fondazione;
- dell'esito della valutazione comparativa;
- della disponibilità del candidato all'inserimento nei tempi richiesti;
- della verifica dei requisiti dichiarati.

Prima della costituzione del rapporto di lavoro, la Fondazione potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese e della documentazione prodotta, nonché all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

7. DISPOSIZIONI FINALI
La presentazione della domanda di ammissione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.
La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al/la candidato/a, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.
La Fondazione si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.
La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet.
Il Responsabile del Procedimento è: Gessica Mori, responsabile della gestione del personale.
Per chiarimenti o informazioni i candidati potranno rivolgersi al seguente contatto e-mail: amministrazione@puccinifestival.it.

8. Trattamento dei dati personali
I dati personali verranno trattati dalla Fondazione Festival Pucciniano ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679/UE, come meglio indicato nell'informativa allegata.

Torre del Lago Puccini, 9 giugno 2026

Fondazione Festival Pucciniano

ALLEGATI:
Modello Domanda di ammissione alla selezione
Informativa trattamento dati personali

Fondazione Festival Pucciniano
Gran Teatro all'Aperto Giacomo Puccini, via delle Torbiere, 55049 Torre del Lago Puccini (Lu)
Tel.:+39 0584 350567 ● Fax:+39 0584 341657
Internet: www.puccinifestival.it ● email: affarigenerali@puccinifestival.it